



KOPERASI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA BERHAD

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN KEMUDAHAN

JUMLAH PERMOHONAN : RM _____ TEMPOH : _____ BULAN

NOTA

Untuk mempercepatkan permohonan sertakan :

1. Salinan Kad Pengenalan Pemohon (depan & belakang)
2. Salinan Slip Gaji Terbaru Pemohon
3. Salinan Kad Pengenalan Penjamin (depan & belakang)
4. Salinan Slip Gaji Terbaru Penjamin

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh terima :

Jam : pg / tgh / ptg

MAKLUMAT PERIBADI ANGGOTA

NAMA PENUH : NO. ANGGOTA :
(HURUF BESAR)

JAWATAN : NO. PEKERJA :

JABATAN/FAKULTI : NO. K/P :

TARAF JAWATAN : TETAP/KONTRAK/SEMENTARA SAMB. TEL :

Jika kontrak, sila nyatakan tempoh kontrak : (bulan / tahun)

TARAF PERKAHWINAN : TARIKH BERSARA :

ALAMAT RUMAH : NO. TEL RUMAH :

.....

MAKLUMAT PENDAPATAN & PINJAMAN

GAJI POKOK : RM (SEBULAN) CARUMAN BULANAN : RM
(Tidak termasuk Elaun Perkhidmatan)

TUJUAN MEMINJAM : (Sila sertakan dokumen yang berkaitan)

.....

.....

MAKLUMAT PASANGAN

NAMA SUAMI/ISTERI : NO. K/P :

JAWATAN :

NAMA MAJIKAN : NO. TEL :

ALAMAT MAJIKAN :

.....

GAJI POKOK (Sebulan) : RM

MAKLUMAT PENJAMIN

(1)

(2)

NAMA :

NO. K/P :

NO. PEKERJA :

NO. ANGGOTA :

JAWATAN :

SAMB. TEL :

GAJI POKOK SEBULAN : RM RM

PENGAKUAN PEMOHON

- a) Saya bersetuju mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan di dalam "Aturan Pinjaman Kemudahan Koperasi UTM Berhad"
- b) Saya berjanji akan mematuhi jumlah dan tempoh bayaran ansuran serta bayaran yang berkaitan dengan pinjaman ini mengikut cara yang diarahkan oleh pihak Koperasi UTM Berhad.
- c) Saya faham jika borang saya tidak lengkap dan ada keterangan yang tidak benar, permohonan saya akan ditolak.

Tandatangan Pemohon

Tarikh :

.....

KELULUSAN

BAHAGIAN A

- i) Disokong / Tidak Disokong*
- ii) Jumlah Diluluskan : RM
- iii) Ulasan :
.....
- iv) Baki Gaji : RM
- v) Jumlah Caruman : RM

Tarikh Diputuskan :

.....
Tandatangan Pengerusi
Jawatankuasa Kecil Pinjaman

* Potong mana yang tidak dikehendaki